



Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRESIVO BASSA SABINA

Via Angelo Bulgarelli, s.n.c. 02047 POGGIO MIRTETO (RI)

Cod. Mecc. RIIC82500N Tel. 0765 24232 C.F.80013210572

e-mail: riic82500n@istruzione.it riic82500n@pec.istruzione.it

Sito web: www.istitutocomprensivobassasabina.edu.it



Scuola
partecipante
ai Progetti
Europei
PON

Regolamento di disciplina per le uscite didattiche, i viaggi di istruzione, visite guidate, scambi culturali e competizioni sportive

1. L'uscita, la visita o il viaggio costituiscono vera e propria attività complementare della scuola: valgono quindi le stesse norme che regolano le attività didattiche.

1. Si considerano le iniziative distinte nelle diverse tipologie:
 - a. *Viaggio d'istruzione*: prevede almeno un pernottamento fuori sede;
 - b. *Visita guidata*: ha la durata di un'intera giornata;

Uscita didattica: si conclude entro l'orario di lezione.

La partecipazione alle uscite didattiche, alle visite guidate, alle visite aziendali e ai viaggi d'istruzione di uno o più giorni programmati dal Consiglio di Classe rientrano a tutti gli effetti tra le attività scolastiche e comportano un'assunzione di responsabilità:

- da parte della Scuola e dei Docenti quanto all'organizzazione e alla vigilanza;
- da parte degli studenti quanto al comportamento, alla partecipazione attiva e all'impegno, nel rispetto di tutte le norme contenute nel Regolamento d'Istituto.
- da parte dei genitori o di chi esercita la patria potestà degli alunni relativamente alla segnalazione previa di situazioni particolari da tenere in considerazione e relativamente al riconoscimento di eventuali danni a persone o cose causati da un comportamento scorretto dei rispettivi figli.

2. La Scuola nel promuovere i viaggi d'istruzione oltre al programma analitico delle attività porta a conoscenza degli alunni e delle famiglie il presente regolamento di disciplina; i docenti accompagnatori avranno cura di richiamare l'attenzione su tutto quanto possa contribuire alla piena riuscita dell'iniziativa.

3. In nessun caso il docente accompagnatore può essere chiamato a rispondere per danni causati dagli alunni alla persona propria o di terzi e/o a cose proprie o di terzi, per una condotta intenzionale o non intenzionale, o inosservante delle regole stabilite, qualora il docente accompagnatore non sia in grado di intervenire per evitare l'evento dannoso.

4. E' fatto obbligo agli studenti di attenersi scrupolosamente alle regole di condotta stabilite dall'Istituto nel Regolamento, come pure a quelle eventualmente stabilite dai docenti accompagnatori durante l'iniziativa stessa, che rispondano a criteri generali di prudenza e diligenza al fine di tutelare tutti i partecipanti.

5. Gli studenti partecipanti dovranno mantenere un atteggiamento corretto, che non ostacoli o crei difficoltà alla realizzazione delle attività programmate, e un comportamento idoneo a non causare danni a persone o a cose.

6. Il comportamento tenuto dagli studenti durante l'iniziativa verrà successivamente riportato in sede di Consiglio di Classe per essere esaminato e comunque considerato nell'ambito della complessiva valutazione del voto di condotta.

7. In caso di pernottamento, al termine delle attività comuni, deve essere rispettata la decisione dei docenti accompagnatori di fare rientrare, all'ora stabilita, gli studenti nelle proprie rispettive camere, in cui non è consentito fumare né introdurre alcuna bevanda alcolica o sostanza stupefacente e da cui non è consentito allontanarsi arbitrariamente. Gli studenti devono evitare inoltre qualunque tipo di comportamento che arrechi disturbo o danno alle persone e alle cose.

8. Nel caso di scambi culturali con soggiorno in famiglia all'estero, gli studenti devono tenere nei confronti della famiglia ospite un comportamento ugualmente ispirato alla massima correttezza e rispettare le indicazioni ricevute dalla famiglia.

9. I docenti accompagnatori, in caso di gravi inosservanze del presente regolamento, si riservano di contattare i genitori o l'esercente la patria potestà, per sollecitare un intervento diretto sullo/a studente/ssa fino alla possibilità per gli

stessi di raggiungere lo/la studente/ssa in loco ed eventualmente di riaccompagnarlo/a alla propria residenza. I genitori si impegnano a risarcire eventuali danni causati dal/la proprio/a figlio/a.

10. In caso di eventi che obblighino uno o più allievi a permanere in una località, separandosi dal resto del gruppo che prosegue il viaggio, un docente accompagnatore resterà in loco per l'assistenza del caso.

11. I genitori sono tenuti a segnalare tempestivamente, con documentazione scritta, al Dirigente scolastico situazioni di salute (ad esempio diabete, allergie, assunzione di farmaci, ecc..) che richiedano particolari cautele o accorgimenti e qualsiasi altra problematica personale relativa all'alunno.

12 – Iter procedurale

1. Ogni anno il Collegio Docenti prende atto della disponibilità, e di conseguenza nomina, un'apposita Commissione che coadiuva i docenti e la segreteria nell'organizzazione dei viaggi di istruzione, delle visite guidate e delle uscite didattiche.

2. I singoli Consigli di Classe individuano le mete dei viaggi di istruzione, delle visite guidate e delle uscite didattiche, avendo cura di verificarne la coerenza con le finalità, gli obiettivi e i contenuti elaborati nelle programmazioni di classe.

3. Sono consentite uscite didattiche al di fuori del piano approvato solo per motivate esigenze. Tali uscite, se giudicate rispondenti ai criteri fissati dal presente regolamento e coerenti con il PTOF nonché con gli obiettivi ed i contenuti delle programmazioni di classe, vengono autorizzate dal Dirigente Scolastico.

4. Per ogni viaggio di istruzione, uscita e visita didattica va stilato il relativo programma che deve contenere, oltre alle motivazioni didattico educative di cui sopra, le seguenti notizie:

- insegnante/i e classe/i proponenti nonché i relativi plessi;
- elenco degli alunni partecipanti, distinti per classi;
- la destinazione e l'itinerario;
- la data, l'ora di partenza, e quella prevista per il rientro;
- la spesa prevista pro capite;
- il numero degli alunni partecipanti per classe;
- gli alunni partecipanti devono essere muniti di polizza assicurativa integrativa contro gli infortuni.
- autorizzazioni da parte di entrambi i genitori o di chi esercita la patria potestà, pena la non partecipazione.

Per l'esplorazione del territorio prevista dalla programmazione, si richiederà alle famiglie una sola autorizzazione valevole per l'intero anno scolastico. Andrà sempre rinnovata la comunicazione, in forma scritta e firmata per conoscenza, salvo le uscite che avvengono a piedi nelle immediate vicinanze della scuola.

5. Non è consentito organizzare viaggi nell'ultimo mese di lezione salvo per le attività sportive o per quelle collegate con l'educazione ambientale.

6. Per i viaggi d'istruzione si auspica la totale partecipazione della classe. In nessun modo l'alunno dovrà essere escluso per ragioni di carattere economico. E' possibile prevedere la possibilità che alunni meritevoli partecipino ad uscite/viaggi di istruzione di altre classi, su indicazione del Consiglio di Classe.

13 – Docenti accompagnatori

1. Di norma è previsto 1 accompagnatore ogni 10/15 alunni. Per gli alunni con disabilità (H, BES, DSA), il numero dei docenti accompagnatori viene stabilito sulla base della gravità della problematica di ciascun alunno partecipante.

La presenza dell'alunno con grave situazione di disabilità, è subordinata alla disponibilità dell'insegnante di sostegno o di un docente sostituto del Cdc.

Il Consiglio di Classe si riserva di valutare la partecipazione degli alunni alle uscite didattiche, alle visite guidate, ai viaggi di istruzione, agli scambi culturali e alle competizioni sportive, si rimanda pertanto all'art.4 comma 3 del Regolamento d'Istituto:

“Per il ripetersi di comportamenti scorretti durante le attività scolastiche, i docenti si riservano di escludere temporaneamente gli alunni dalle attività didattiche/educative: uscite didattiche, viaggi di istruzione, gare sportive, tornei di istituto”.

2. I docenti accompagnatori hanno l'obbligo di attenta ed assidua vigilanza esercitata a tutela dell'incolumità degli alunni e del patrimonio artistico ambientale del luogo visitato.

14 – Aspetti economici

1. Gli alunni devono versare l'intera quota prevista entro i termini che verranno stabiliti dalla scuola prima della partenza. Per le uscite di più giorni, poiché gli alberghi chiedono una quota di cauzione per eventuali danni, gli alunni consegneranno la cifra richiesta, in contanti, all'insegnante accompagnatore la mattina della partenza. Per eventuali danni ai mezzi di trasporto i responsabili sono tenuti al risarcimento.
2. A norma di legge non è consentita la gestione extra bilancio, pertanto le quote di partecipazione vanno versate sull'IBAN dell'Istituzione Scolastica dalle singole famiglie tramite procedura Pago PA.
3. In caso di adesione alle uscite, alle visite e ai viaggi di istruzione, l'alunno che, pur avendo aderito, è impossibilitato a parteciparvi per giustificati motivi, potrà essere rimborsato dell'intera quota precedentemente versata, previa presentazione della certificazione medica con data antecedente o contemporanea alla data programmata di partenza e secondo quanto previsto dal contratto stipulato con la ditta che effettua il servizio, purché la scuola non abbia dovuto versare acconti e/o ingressi non rimborsabili.
4. Gli alunni che non presenteranno l'autorizzazione entro i tempi indicati, saranno esclusi dal viaggio d'istruzione, dalle visite guidate, dalle competizioni sportive e dalle uscite didattiche.

15 – Alunni: norme di comportamento

1. Gli alunni che partecipano ad un'uscita, a una visita guidata o a un viaggio di istruzione sono tenuti a:
 - a. Rispettare gli orari stabiliti;
 - b. Portare con sé solo il materiale e gli accessori necessari, evitando oggetti di valore e somme di denaro sproporzionate rispetto ai bisogni prevedibili;
 - c. Assumere comportamenti e atteggiamenti responsabili e rispettare sempre le indicazioni date dagli insegnanti;
 - d. Non entrare, senza permesso dei docenti, in locali pubblici, negozi o altri luoghi non indicati dal percorso di visita;
 - e. Muoversi all'interno di ristoranti e alberghi, ed in genere nei locali pubblici, in modo educato e rispettoso degli altri;
 - f. Rispettare gli ambienti, gli arredi e gli oggetti circostanti.
2. In caso di comportamenti palesemente non coerenti con i punti indicati, verranno presi adeguati provvedimenti nei confronti dei responsabili, al rientro.

ATTENZIONE: si ricorda che i minori non possono tenere farmaci in stanza (Vedi procedura Farmaci); non possono tenere oggetti pericolosi e/o potenzialmente pericolosi (es. accendini, coltellini, puntatori laser...).

16 – Docenti: norme di comportamento

1. I docenti accompagnatori sono tenuti a:
 - a. Rispettare gli orari stabiliti;
 - b. Procedere alla verifica della presenza di tutti gli alunni partecipanti, mediante l'apposito elenco rilasciato dal Dirigente Scolastico;
 - c. Portare sempre con sé un modello per la denuncia di infortunio e l'elenco dei numeri telefonici della scuola, nonché i recapiti telefonici dei genitori;
 - d. Vigilare in ogni occasione sul comportamento, sulla sicurezza e sulla salute degli alunni;
 - e. Procedere tempestivamente all'individuazione di eventuali responsabilità nel caso in cui si verificano episodi spiacevoli, da sanzionare al rientro.

17 – Genitori: norme di comportamento

1. I genitori sono tenuti ad informare gli insegnanti accompagnatori di eventuali problemi di salute o problematiche psicologico-emozionali, e qualsiasi altra esigenza.
2. Rispettare gli orari di accompagnamento, sia alla partenza che al rientro.

3. I genitori devono concordare con il docente accompagnatore le modalità di somministrazione dell'eventuale farmaco.
4. I genitori sono invitati a comunicare con i propri figli solo ed esclusivamente per motivi importanti, altrimenti si prega di rispettare gli orari indicati (vedi REGOLAMENTO UTILIZZO CELLULARE DURANTE I VIAGGI DI ISTRUZIONE)

REGOLAMENTO UTILIZZO CELLULARE DURANTE I VIAGGI DI ISTRUZIONE

1. I ragazzi possono portare il proprio cellulare nei viaggi di istruzione
2. La scuola ne limita i tempi e le modalità di utilizzo al fine di garantire la sicurezza dello studente, la sua attenzione durante le visite e gli spostamenti, la privacy del prossimo.
3. Non si usa il cellulare durante le visite guidate, durante le spiegazioni, durante gli spostamenti.
4. Si può usare il cellulare in pullman, durante i momenti di riposo e per comunicare con le famiglie dopo la cena. Non si può pubblicare nulla sui social.
 - a. Per il pernottamento nelle gite di più giorni: si dispone che i cellulari siano spenti (non utilizzati) dal momento in cui il docente accompagna i ragazzi nelle proprie stanze e si congeda dando la buona notte.
 - b. Per le uscite di una sola giornata, il cellulare può essere usato all'arrivo e alla partenza, e per scattare foto in modalità aereo.
4. Se va fatta una chiamata urgente avvisare il docente.
5. Occorre sempre chiedere IL PERMESSO se si vuole fare ad altri una foto.
6. La scuola non ha responsabilità sul cattivo utilizzo del cellulare, sul suo danneggiamento o smarrimento in quanto il dispositivo è affidato dai genitori ai figli (e la scuola si limita solo a disciplinarne l'utilizzo per la sicurezza dei minori)