



Unione Europea

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FESR)



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

**ISTITUTO COMPRESIVO BASSA SABINA**

Via Angelo Bulgarelli, s.n.c. 02047 POGGIO MARTETO (RI)

Cod. Mecc. RIIC82500N Tel. 0765/24232-24126 Fax 0765/410191 C.F.80013210572

e-mail: [riic82500n@istruzione.it](mailto:riic82500n@istruzione.it) [riic82500n@pec.istruzione.it](mailto:riic82500n@pec.istruzione.it)

Sito web: [www.istitutocomprensivobassasabina.gov.it](http://www.istitutocomprensivobassasabina.gov.it)



Scuola  
partecipante  
ai Progetti  
Europei  
PON

IST. COMPR. BASSA SABINA  
Prot. 0005163 del 22/06/2021  
C-14 (Uscita)

Agli atti  
All'Albo pretorio  
Al sito web

## AVVISO DI SELEZIONE INTERNA/ESTERNA TUTOR

### Programma Operativo Nazionale (PON e POC)

**“Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento 2014-2020” Asse I – Istruzione. Obiettivi specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 finanziato con FSE e FDR**

Avviso pubblico per la realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza covid-19. Nota MI Prot. n. 9707 del 27.04.2021.

**Codice Progetto: 10.1.1A-FSEPON-LA-2021-19**

**Titolo del progetto:** Incontrarsi per comprenderci

**Titolo del modulo:** Immersi nella natura, nello sport e nel divertimento

**Annualità:** 2020/2021

**CUP Azione 10.1.1A G43D21001690005**

Selezione mediante procedura comparativa per titoli ed esperienze professionali, finalizzata alla creazione di una graduatoria per n. 1 TUTOR da individuare prioritariamente tra il personale interno e in seconda analisi tra personale esterno per l'attuazione del Progetto PON in oggetto di cui alla Nota MIUR n. 9707 del 27.04.2021 – Codice di Progetto 10.1.1A-FSEPON-LA-2021-19

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- ✓ **VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e in particolare l'art. 7 comma 6;
- ✓ **VISTO** l'art. 35 del CCNL Comparto Scuola del 29 novembre 2007 tutt'ora vigente in virtù dell'art. 1 comma 10 del CCNL Istruzione e Ricerca del 19 aprile 2018
- ✓ **VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, recante Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- ✓ **VISTO** il Decreto Interministeriale n. 129/2018, concernente Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;

- ✓ **VISTO** il Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020” approvato con Decisione C(2014) n. 9952 del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;
- ✓ **VISTO** l’Avviso pubblico 9707 del 27.04.2021 “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento 2014-2020” Asse I – Istruzione. Obiettivi specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1 finanziato con FSE e FDR.
- ✓ **VISTE** la deliberazione del Consiglio d’Istituto n. 62 del 20.05.2021 e del Collegio Docenti n. 23 del 18.05.2021 relative alla candidatura di questa Istituzione Scolastica per il PON “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento 2014-2020” Asse I – Istruzione. Obiettivi specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1 finanziato con FSE e FDR”;
- ✓ **VISTA** la partecipazione di questa Istituzione Scolastica inviata il 21/05/2021 con Candidatura N. 1051982;
- ✓ **VISTA** la Nota MIUR AOODGEFID n. 0017355 del 01.06.2021 con la quale viene pubblicata la graduatoria definitiva delle Istituzioni Scolastiche ammesse al finanziamento;
- ✓ **VISTA** l’autorizzazione del progetto PON “*Incontrarsi per comprenderci*” presentato da questa istituzione Scolastica e conseguente approvazione dell’impegno di spesa pari ad Euro 15.246,00 €;
- ✓ **RAVVISATA** la necessità di selezionare n. 1 Tutor di comprovata esperienza e professionalità interno ed in servizio presso questa Istituzioni Scolastica nell’a.s. 2020/2021 ovvero esterno a questa Istituzione Scolastica, con precedenza dei primi sui secondi;

#### **EMANA**

- ✓ un Bando di Selezione pubblica per titoli ed esperienze professionali, rivolto al personale **interno ed esterno** per il reclutamento di n. 1 tutor, mediante procedura comparativa per ambiti scientifico - disciplinati, come di seguito indicati, per l’attuazione delle azioni di formazione coerenti con l’Avviso MIUR n. Prot. 9707 del 27.04.2021 e successivamente autorizzato con il codice progetto di cui in oggetto, per il seguente ruolo:

<b>Titolo del Modulo</b>	<b>Incarico</b>	<b>Destinatari</b>	<b>N. ore</b>
Immersi nella natura, nello sport e nel divertimento	Tutor	Primaria	30

La selezione pubblica è rivolta al PERSONALE DOCENTE INTERNO (Docenti a tempo indeterminato, docenti a tempo determinato con contratto annuale o di supplenza breve nell’A.S. 2020/21) e, da ultimo, al PERSONALE ESTERNO all’Istituzione scolastica.

#### **Art. 1 - Condizioni di ammissibilità**

Possono presentare la candidatura per tutor tutti i docenti in servizio presso questa Istituzione Scolastica – a tempo indeterminato e determinato – nell’a.s. 2020/2021 specificandosi che, nelle ipotesi di parità di punteggio, avrà precedenza il docente a tempo indeterminato.

Possono presentare istanza di partecipazione tutti i docenti – a tempo determinato/indeterminato – presso altra Istituzione Scolastica (collaborazione plurima), fermo restando che tali candidature verranno considerate in subordine alle precedenti.

In ultimo possono presentare la candidatura per tutor professionisti esterni (persone fisiche o persone giuridiche) la cui domanda sarà valutata subordinatamente a quelle del personale interno e per i soli moduli in cui non si ravvisino candidature interne di questa Istituzione Scolastica ovvero di altra Istituzione Scolastica.

Per l’ammissione alla selezione i candidati devono produrre apposita dichiarazione di essere:

1. In possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell’Unione Europea;
2. Godere dei diritti civili e politici;

3. Di non avere riportato condanne penali e non essere destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale.

Per le sole persone giuridiche che presentano la candidatura subordinatamente al personale dipendente si chiede di allegare alla domanda:

- ✓ Tracciabilità dei flussi finanziari ex art. 3 Legge n. 136/2010;
- ✓ Documento Unico di regolarità contributiva (DURC) laddove tenuti;
- ✓ Autocertificazione relativamente alla sussistenza dei requisiti di cui all'art. 80 commi 1, 4 e 5 lett. b) del D. Lgs. n. 50/2016;
- ✓ Autodichiarazione ai sensi del DPR n. 445/2000 dei requisiti morali di carattere generale.

### **Art. 2 - Termini e modalità di presentazione della domanda**

I soggetti interessati al conferimento dell'incarico dovranno far pervenire istanza di partecipazione in busta chiusa recante la dicitura "PON Piano Estate 2021 –Modulo Immersi nella natura, nello sport e nel divertimento Tutor " e destinata al Dirigente Scolastico, **entro e non oltre le ore 10.00 del giorno 29 Giugno 2021, pena l'inammissibilità della domanda.**

Oltre la consegna *brevi manu* presso l'Ufficio Protocollo – Scuola secondaria di I grado – Via Bulgarelli snc Poggio Mirteto (RI), è possibile inoltrare la candidatura tramite email all'indirizzo [RIIC82500N@istruzione.it](mailto:RIIC82500N@istruzione.it) entro la medesima data ed orario, pena l'inammissibilità della domanda.

Questa Istituzione Scolastica non si assume alcuna responsabilità per ritardi o disguidi imputabili ai servizi di consegna.

**La candidatura sarà ammissibile solo se perverranno in tempo utile i seguenti documenti completi in ogni parte:**

- ❖ Domanda di ammissione (Allegato A);
- ❖ Curriculum vitae in formato europeo debitamente sottoscritto nel quale andranno indicate le proprie generalità, l'indirizzo e luogo di residenza, titoli di studio in possesso e la data/luogo di conseguimento, recapito telefonico e indirizzo di posta elettronica, tutti i titoli dei quali si chiede la valutazione;
- ❖ Scheda sintetica autodichiarazione titoli e punteggi debitamente compilata e sottoscritta relativa all'attribuzione dei punti secondo i criteri specificati all'art. 2 (Allegato A);
- ❖ Autorizzazione al trattamento dei dati personali (D. Lgs. 30 giugno 2003, nr 196);
- ❖ Autorizzazione ente di appartenenza (solo per tutor esterni);
- ❖ Fotocopia del documento di riconoscimento.

Il mancato arrivo o la mancata consegna entro il suddetto termine, non potrà essere imputata alla scuola e causerà l'esclusione dalla selezione.

### **Art. 3 - Requisiti di partecipazione**

Gli aspiranti tutor interessati agli incarichi dovranno compilare la modulistica in allegato e saranno individuati attraverso l'attribuzione di punteggi, in relazione alle seguenti voci:

**Titolo di Studio pertinente all'area tematica per la quale si presenta candidatura** (si valuta un solo titolo):

- Diploma di maturità: **1 punto**
- Laurea di I livello (di durata triennale): **2 punti**
- Laurea di I livello + Laurea di II livello (specialistica, magistrale): **4 punti**
  - Voto di Laurea maggiore o uguale a 105: **1 punto** (in aggiunta al punto precedente)
- Laurea vecchio ordinamento: **4 punti**
  - Voto di Laurea maggiore o uguale a 105: **1 punto** (in aggiunta al punto precedente)

### **Altri titoli culturali valutabili**

- Corso di specializzazione e/o master di I e II livello nell'area tematica di interesse per la candidatura: **0,50 punto per ogni titolo fino ad un max di 2 punti;**
- Certificazioni informatiche: **punti 0,50 per ogni certificazione, fino ad un max di 2 punti;**
- Pubblicazioni: **0,20 fino ad un max di 2 punti;**

### **Anni di servizio di ruolo**

- Da 0 a 5: **0,50 punti;**
- Da 5 a 10: **1 punto**
- Oltre 10: **2 punti (max)**

### **Esperienza di formazione in settori attinenti**

- corsi di aggiornamento: **0,20 punto sino a max 2 punti;**
- Incarico funzione strumentale: **2 punti**
- collaborazione dirigenza: **3 punti**
- Incarico di animatore digitale: **2 punti**
- Incarico come componente del Team per l'innovazione: **2 punti**

### **Competenze ed esperienze pregresse PON**

- Esperienza lavorativa come Esperto/Tutor in percorsi PON: **1 punto per ogni esperienza fino ad un max di 3 punti;**
- Esperienza di progettazione e/o gestione progetti PON: **0,50 per ciascuna esperienza fino ad un max di 2 punti;**

A parità di punteggio si darà precedenza al candidato interno a tempo indeterminato.

Laddove si dovesse raggiungere la Fase 3 di selezione (esperti esterni) il criterio di precedenza sarà l'età anagrafica (precedenza minore età).

### **Art. 4 - Compiti del tutor**

- ✓ Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento;
- ✓ Partecipa ad eventuali incontri propedeutici per la realizzazione delle attività;
- ✓ Svolge l'incarico secondo il calendario predisposto;
- ✓ Coadiuva l'esperto nella documentazione delle attività di ogni percorso;
- ✓ Coadiuva l'esperto nella predisposizione di strumenti di verifica e valutazione;
- ✓ Cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine delle lezioni;
- ✓ Cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
- ✓ Facilitare i processi di apprendimento;
- ✓ Collabora con l'esperto nella predisposizione di una dettagliata relazione finale.

### **Art. 5 - Valutazione delle domande**

In seguito al presente avviso, le domande pervenute e riconosciute formalmente ammissibili saranno valutate da un'apposita Commissione, che è stata nominata con decreto dirigenziale in data 11.06.2021, secondo i titoli dichiarati, le capacità tecniche e professionali degli aspiranti e la disponibilità degli stessi a svolgere i relativi incarichi.

La Commissione provvederà a redigere una graduatoria degli aspiranti consultabile in sede e pubblicata sul sito istituzionale nella sezione dedicata.

Stante l'esigenza di celerità che impone l'organizzazione ministeriale del PON in oggetto, trascorse 24 ore senza reclami scritti si procederà al conferimento degli incarichi mediante lettera di incarico.

I reclami possono concernere solo ed esclusivamente eventuali errate attribuzioni di punteggio ai titoli dichiarati nella domanda da parte della Commissione di valutazione.

L'Istituzione provvederà a contattare direttamente gli aspiranti vincitori.

L'inserimento nell'elenco non comporta alcun diritto da parte dell'aspirante se non il conferimento dell'incarico in relazione alla propria posizione in graduatoria.

Questa Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida o di non procedere all'attribuzione dello stesso a suo insindacabile giudizio.

## **Art. 6 - Motivi di inammissibilità, esclusione e decadenza**

### **Motivi di inammissibilità**

Sono causa di inammissibilità:

- ✓ domanda pervenuta in ritardo rispetto ai tempi indicati nel presente Bando;
- ✓ assenza della domanda di candidatura o di altra documentazione individuata come condizione di ammissibilità;
- ✓ altri motivi rinvenibili nell'Avviso presente.

### **Art. 7 - Motivi di esclusione**

Una eventuale esclusione dall'inserimento negli elenchi può dipendere da una delle seguenti cause:

- ✓ mancanza di firma autografa apposta sulla domanda, sul curriculum, la scheda dichiarazione punteggio e fotocopia documento;
- ✓ mancanza dell'autorizzazione allo svolgimento dell'attività da parte dell'amministrazione di appartenenza;
- ✓ non certificata esperienza professionale per l'ambito di competenza indicato.

La rinuncia all'incarico affidato anticipatamente rispetto alla naturale conclusione dei moduli può avvenire solo per comprovate ragioni non altrimenti fronteggiabili e la retribuzione sarà proporzionale alle ore effettivamente svolte.

La chiusura anticipata di un modulo, causa mancato raggiungimento del numero minimo di alunni frequentanti, comporterà una riduzione della retribuzione proporzionale alle ore effettivamente svolte.

### **Art. 8 - Rispetto delle norme sulla privacy**

Durante lo svolgimento del proprio incarico il Tutor si impegna al rispetto delle norme sulla privacy relativamente a fatti, informazioni e dati sensibili di cui dovesse venire a conoscenza nel corso del suo incarico. Inoltre, è tenuto a rispettare le regole che ordinariamente valgono per il personale interno operante nella Scuola.

### **Art. 9 - Condizioni contrattuali e finanziarie**

L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite lettere di incarico per il personale interno o in regime di collaborazione plurima con riferimento al CCNL scuola 2007, tramite contratti di prestazione d'opera per il personale esterno con riferimento agli artt. 2222 e ss. del C.C..

Per la prestazione effettuata, alla figura che sarà selezionata col presente avviso sarà corrisposto il seguente compenso:

- **Tutor:** Euro 30,00 (trenta/00) ad ora per 30 ore comprensive di ogni eventuale onere, fiscale e previdenziale, a totale carico dei beneficiari (Lordo Stato) o di I.V.A. in caso di fattura

La retribuzione è dovuta soltanto se il progetto verrà effettivamente svolto ed ogni operatore riceverà una retribuzione proporzionale alle ore effettivamente prestate.

La liquidazione della retribuzione spettante dovrà armonizzarsi con i tempi di trasferimento dei fondi dall'A.d.G., senza che la presente Istituzione scolastica sia obbligata ad alcun anticipo di cassa.

#### **Art. 10 - Modalità di accesso agli atti**

L'accesso agli atti, sarà consentito nel rispetto e nei limiti della novellata Legge 7 agosto 1990 n. 241, del decreto legislativo 184/06 e del DM dell'ex MPI n°60 del 1996, solo e soltanto quando saranno concluse tutte le operazioni.

#### **Art. 11 - Trattamento dei dati personali**

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del D. Lgs. n. 196/2003 i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.

Il titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico.

#### **Art. 12 - Responsabile del procedimento**

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento di cui al presente Avviso di selezione è il Dirigente Scolastico.

#### **Art. 13 - Pubblicizzazione del bando**

Il presente bando viene pubblicizzato, ai sensi del d. Lgs. n. 33/2013, come segue:

- affissione all'albo pretorio online dell'Istituzione Scolastica;
- agli Atti della Scuola.

Il Dirigente Scolastico

**Dott.ssa Desideri Maria**

Firmato digitalmente ai sensi del  
Nuovo Cad e delle norme ad esso connesse

#### **Allegati**

I candidati sono invitati ad utilizzare la modulistica allegata e composta da:

**Allegato A:** Domanda di partecipazione Tutor ed Autodichiarazione punteggio titoli per Tutor

**Allegato A- Domanda di partecipazione Tutor – Modulo *Immersi nella natura, nello sport e nel divertimento***

**AL DIRIGENTE SCOLASTICO  
dell'IC BASSA SABINA**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ (c.f. \_\_\_\_\_) nato/a a \_\_\_\_\_  
il \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_, in  
qualità di

- docente a tempo indeterminato  
 docente a tempo determinato con contratto annuale o di supplenza breve nell'A.S. 2020/21  
 PERSONALE ESTERNO all'Istituzione scolastica

relativamente ai ruoli previsti dal P.O.N. FSE Apprendimento e socialità 2021 e coerentemente con la Nota MIUR n. 9707/2021

**CHIEDE**

di partecipare alla procedura comparativa per titoli ed esperienza professionale per l'attribuzione dell'incarico di TUTOR per l'attuazione delle azioni di formazione riferite all'Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) - Obiettivi specifici 10.1, 10.2 – Sotto Azioni 10.1.1, 10.2.2 finanziato con FSE e FDR.

A tal fine dichiara:

Di essere in possesso dei titoli sotto indicati:

<b>Tipologia titolo</b> - Riferirsi all'Art.3 - Specificare nel CV	<b>Punteggio dichiarato</b>	<b>Punteggio convalidato (commissione)</b>
<b>Titolo di studio pertinente all'area tematica</b> 1. _____	_____	_____
<b>Altri titoli culturali valutabili</b> 1. _____ 2. _____ 3. _____	_____ _____ _____	_____ _____ _____
<b>Anni di servizio di ruolo</b> 1. _____	_____	_____
<b>Esperienza di formazione in settori attinenti</b> 1. _____ 2. _____ 3. _____ 4. _____ 5. _____	_____ _____ _____ _____ _____	_____ _____ _____ _____ _____
<b>Competenze ed esperienze pregresse PON</b> 1. _____ 2. _____	_____ _____	_____ _____
<b>Totale</b>		

Accettazione del trattamento dei dati personali secondo quanto previsto dal D.L.vo n. 196 del 30 giugno 2003 e successive modificazioni.

\_\_\_\_\_ Data e Firma

Accettazione con la quale si impegna ad assumere l'incarico senza riserva e secondo le esigenze organizzative della scuola.

\_\_\_\_\_ Data e Firma





**Autocertificazione ex art. 46 D.P.R. n. 445/2000**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ dichiara di essere cittadino/a italiano o di altro Stato membro dell'Unione Europea; di godere dei diritti civili e politici e di non avere riportato condanne penali e non essere destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale.

\_\_\_\_\_ li \_\_\_\_\_

Il sottoscritto

\_\_\_\_\_

Allegati:

- 1) Curriculum vitae
- 2) Documento di riconoscimento in corso di validità

Recapiti per eventuali comunicazioni:

tel. \_\_\_\_\_

cell. \_\_\_\_\_

e-mail \_\_\_\_\_